|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к приказу Департамента образования Ивановской областиот \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_-о |

|  |
| --- |
| **Г Р А Ф И К** **предоставления сведений и их внесения в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования на 2022 год****Допуск к ГИА-9:**1) основной срок (вторая среда февраля) - 9 февраля 2022 года2) дополнительный срок 1 (вторая рабочая среда марта) - 9 марта 2022 года3) дополнительный срок 2 (первый рабочий понедельник мая) - 16 мая 2022 года**Допуск к ГИА-11:**1) основной срок (первая среда декабря) - 1 декабря 2021 года2) дополнительный срок 1 (первая среда февраля) - 2 февраля 2022 года3) дополнительный срок 2 (первая рабочая среда мая) - 4 мая 2022 годаДосрочный период: с 21.03.2022 (ГИА-11); с 20.04.2022 (ГИА-9);основной период: с 27.05.2022 (ГИА-11); с 20.05.2022 (ГИА-9);дополнительный период: с 05.09.2022 (ГИА-11 и ГИА-9). |

**Расшифровка сокращений:**

АТЕ – административно-территориальная единица;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ГВЭ – государственный выпускной экзамен;

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия;

ДО – Департамент образования Ивановской области;

ЕГЭ – единый государственный экзамен;

МСУ – орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования;

ОО – образовательная организация;

ПДн – Персональные данные;

ППЭ – пункт проведения экзаменов;

РБД – региональная информационная система обеспечения проведения ГИА;

РИС – региональная информационная система;

РЦОИ – региональный центр обработки информации;

СПО – образовательные организации среднего профессионального образования;

СОО – среднее общее образование;

ЭМ – экзаменационные материалы.

| **№ п\п** | **Категория информации** | **Форма предоставления информации** | **Срок предоставления сведений** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Среднее общее образование** | **Основное общее образование** |
| **Срок** | **Ответственный** | **Срок** | **Ответственный** |
| **1. Сбор сведений** | 1.1 | Сведения о ДО, РЦОИ, АТЕ, МСУ, ОО, о выпускниках текущего года | Файл выгрузки РБД, шаблон в формате MS Word | до 15.11.2021 | ДО, РЦОИ, МСУ, ОО | до 17.01.2022 | ДО, РЦОИ, МСУ, ОО |
| 1.2 | Сведения о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде | Файл выгрузки РБД | не позднее:21.01.2022 (досрочный период)21.01.2022 (основной период)05.08.2022 (дополнительный период) | ДО, РЦОИ, ОО | не позднее:04.03.2022 (досрочный период)10.03.2022 (основной период)22.08.2022 (дополнительный период) | ДО, РЦОИ, ОО |
| 1.3 | Сведения об участниках проведения итогового сочинения (изложения)/итогового собеседования по русскому языку, включая категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов  | Для МСУ, ОО: файл выгрузки РБД Для СПО: документы в электронном виде: скан-копии заявлений, документов, удостоверяющих личность, согласий на обработку ПДн, справок об освоении или завершении освоения образовательных программ СОО, журнала регистрации заявлений | по проведению процедур: 01.12.2021 до 15.11.2021;02.02.2022 до 14.01.2022; 04.05.2022 до 15.04.2022 | ОО, СПО, МСУ, РЦОИ | не позднее:февральские сроки (09.02.2022): 17.01.2022мартовские сроки (09.03.2022): 18.02.2022майские сроки (16.05.2022): 25.04.2022 | ОО, МСУ, РЦОИ |
| **1. Сбор сведений** | 1.4 | Отнесение участников итогового сочинения (изложения)/итогового собеседования по русскому языку к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов | Приказ ДО | по проведению процедур: 01.12.2021 до 15.11.2021;02.02.2022 до 14.01.2022; 04.05.2022 до 15.04.2022 | ДО, РЦОИ, | не позднее:февральские сроки: 24.01.2022мартовские сроки: 18.02.2022майские сроки: 25.04.2022 | ДО, РЦОИ, |
| 1.5 | Актуализация внесенных сведений об участниках итогового сочинения (изложения)/итогового собеседования по русскому языку (выверка) | Протоколы выверки в электронном виде (форма СБ-04) | 16.11.2021 | РЦОИ | 20.01.2022 | РЦОИ |
| 1.6 | Письма от ОО и МСУ | 18.11.2021 | ОО, МСУ | 25.01.2022 | ОО, МСУ |
| 1.7 | Передача уведомлений на итоговое сочинение (изложение)/итоговое собеседование по русскому языку | Уведомления в электронном виде | по проведению процедур: 01.12.2021 до 24.11.2021;02.02.2022 до 26.01.2022; 04.05.2022 до 27.04.2022 | РЦОИ | февральские сроки (09.02.2022): 31.01.2022мартовские сроки (09.03.2022): 28.02.2022майские сроки (16.05.2022): 10.05.2022 | РЦОИ |
| **1. Сбор сведений** | 1.8 | Сведения об участниках ГИА, включая выпускников ОО, не завершивших основное общее образование в предыдущие годы, с указанием перечня предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА (кроме выпускников прошлых лет и обучающихся образовательных организаций среднего профессионального образования) | Файл выгрузки РБД | не позднее:21.01.2022 (досрочный, основной периоды)26.08.2022 (дополнительный период) | ОО, МСУ, РЦОИ | не позднее:18.02.2022 (досрочный, основной периоды)08.08.2022 (дополнительный период) | ОО, МСУ, РЦОИ |
| 1.9 | Сведения об участниках ГИА- - выпускниках прошлых лет с указанием перечня предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА | Файл выгрузки РБД | не позднее:01.02.2022 (досрочный, основной периоды)  | МСУ, РЦОИ | -  | -  |
| 1.10 | Сведения об участниках ГИА - обучающихся профессиональных образовательных организаций с указанием перечня предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА | Документы в электронном виде: скан-копии заявлений на участие ЕГЭ, документов, удостоверяющих личность, согласий на обработку ПДн, справок об освоении или завершении освоения образовательных программ СОО, журнала регистрации заявлений | не позднее:01.02.2022 (досрочный, основной периоды) | СПО, РЦОИ | - | - |
| 1.11 | Отнесение участников ГИА к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов | Приказ ДО | не позднее:21.01.2022 (досрочный, основной периоды)26.08.2022 (дополнительный период) | ДО, РЦОИ | не позднее:18.02.2022 (досрочный, основной периоды)08.08.2022 (дополнительный период) | ДО, РЦОИ |
| **1. Сбор сведений** | 1.12 | Актуализация внесенных сведений об участниках ГИА, перечне учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА (выверка) | Протоколы выверки в электронном виде (форма СБ-04) | 24.01.2022 | РЦОИ | 24.02.2022 | РЦОИ |
| 1.13 | Письма от ОО и МСУ | 28.01.2022 | ОО, МСУ | 01.03.2022 | ОО, МСУ |
| 1.14 | Передача уведомлений на экзамены ГИА | Уведомления в электронном виде | 04.03.2022 (досрочный период)13.05.2022 (основной период)29.08.2022 (дополнительный период) | РЦОИ | 06.04.2022 (досрочный период)07.05.2022 (основной период)20.08.2022 (дополнительный период) | РЦОИ |
| 1.15 | Блокировка РИС |   | 01.03.2022 - 01.10.2022 | Федеральный центр тестирования |   |   |
| 1.16 | Сведения о работниках ППЭ (руководители, организаторы, технические специалисты, ассистенты), включая контактные данные (номер телефона, персональный адрес электронной почты) по каждой категории | Файл выгрузки РБД | не позднее:11.02.2022 (досрочный период)11.02.2022 (основной период)26.08.2022 (дополнительный период) | ОО, МСУ, РЦОИ | не позднее:04.03.2022 (досрочный период)10.03.2022 (основной период)19.08.2022 (дополнительный период) | ОО, МСУ, РЦОИ |
| 1.17 | Сведения о членах ГЭК, включая контактные данные (номер телефона, персональный адрес электронной почты) по каждой категории | Среднее обще образование - шаблон в формате MS Excel, основное общее образование - файл выгрузки РБД | не позднее:11.02.2022 (досрочный период)11.02.2022 (основной период)26.08.2022 (дополнительный период) | ДО | не позднее:04.03.2022 (досрочный период)10.03.2022 (основной период)19.08.2022 (дополнительный период) | ОО, МСУ, РЦОИ |
| **1. Сбор сведений** | 1.18 | Сведения медицинских работниках ППЭ, сведения о членах предметных комиссий, включая контактные данные (номер телефона, персональный адрес электронной почты, допуск к рассмотрению апелляций) | Шаблон в формате MS Excel | не позднее:11.02.2022 (досрочный период)08.04.2022 (основной период)26.08.2022 (дополнительный период) | ДО, РЦОИ, председатели предметных комиссий | не позднее:14.03.2022 (досрочный период)11.04.2022 (основной период)19.08.2022 (дополнительный период) | ДО, РЦОИ, председатели предметных комиссий |
| 1.19 | Актуализация внесенных сведений о работниках ППЭ (выверка) | Протоколы выверки в электронном виде (форма ВР-04) | 11.04.2022 | РЦОИ | 08.04.2022 | РЦОИ |
| 1.20 | Письма от ОО и МСУ | 15.04.2022 | ОО, МСУ | 15.04.2022 | ОО, МСУ |
| 1.21 | Сведения об общественных наблюдателях, наименование аккредитующего органа, номер удостоверения общественного наблюдателя | Шаблон в формате MS Excel | не позднее:14.03.2022 (досрочный период)16.05.2022 (основной период)26.08.2022 (дополнительный период).Дополнительно: не позднее чем за 1 рабочий день до экзамена | ДО | не позднее:12.04.2022 (досрочный период)13.05.2022 (основной период)26.08.2022 (дополнительный период).Дополнительно: не позднее чем за 1 рабочий день до экзамена | ДО |
| 1.22 | Сведения о наличии допуска обучающегося к прохождению ГИА | Письма от ОО и МСУ | в течение 1-го рабочего дня со дня принятия решения ОО | ОО | в течение 1-го рабочего дня со дня принятия решения ОО | ОО |
| **2. Заказ ЭМ** | 2.1 | Сведения о заказе ЭМ для проведения ГИА |   | 15.02.2022 (досрочный период)15.03.2022 (основной период)28.07.2022 (дополнительный период) | РЦОИ |   -  |  - |
| **3. Планирование ГИА** | 3.1 | Распределение участников проведения итогового сочинения (изложения)/итогового собеседования по русскому языку по местам проведения итогового сочинения (изложения)/итогового собеседования по русскому языку |  | по проведению процедур:01.12.2021 до 12.11.2021;02.02.2022 до 14.01.2022; 04.05.2022 до 15.04.2022 | ДО, РЦОИ | не позднее:февральские сроки (09.02.2022): 17.01.2022мартовские сроки (09.03.2022): 18.02.2022майские сроки (16.05.2022): 25.04.2022 | ДО, РЦОИ |
| 3.2 | Предоставление сведений о распределении участников ГИА по ППЭ на экзамены | Шаблон в формате MS Excel | не позднее:26.01.2022 (досрочный период)26.01.2022 (основной период)26.08.2022 (дополнительный период) | МСУ | не позднее:14.03.2022 (досрочный период)24.03.2022 (основной период)04.08.2022 (дополнительный период) | МСУ |
| 3.3 | Назначение ППЭ на экзамены, распределение участников ГИА по ППЭ на экзамены |   | не позднее:28.01.2022 (досрочный период)28.01.2022 (основной период)26.08.2022 (дополнительный период) | ДО | не позднее:15.03.2022 (досрочный период)31.03.2022 (основной период)08.08.2022 (дополнительный период) | ДО |
| **3. Планирование ГИА** | 3.4 | Предоставление сведений о задействованном аудиторном фонде | Шаблон в формате MS Excel | не позднее:02.02.2022 (досрочный период)07.02.2022 (основной период)26.08.2022 (дополнительный период) | ОО, МСУ | не позднее:17.03.2022 (досрочный период)07.04.2022 (основной период)10.08.2022 (дополнительный период) | ОО, МСУ |
| 3.5 | Назначение аудиторного фонда на экзамены |   | не позднее:06.02.2022 (досрочный период)13.02.2022 (основной период)29.08.2022 (дополнительный период) | РЦОИ | не позднее:21.03.2022 (досрочный период)08.04.2022 (основной период)15.08.2022 (дополнительный период) | РЦОИ |
| 3.6 | Распределение работников в ППЭ по экзаменам (руководителей, организаторов, технических специалистов, медицинских работников, ассистентов) | Файл выгрузки РБД | не позднее:11.02.2022 (досрочный период)08.04.2022 (основной период)26.08.2022 (дополнительный период) | ОО, МСУ, РЦОИ | не позднее:15.03.2022 (досрочный период)22.04.2022 (основной период)18.08.2022 (дополнительный период) | ОО, МСУ, РЦОИ |
| 3.7 | Привязка токенов к членам ГЭК и сотрудникам РЦОИ, ответственным за загрузку электронных образов бланков |  | не позднее:07.03.2022 (досрочный период)13.05.2022 (основной период)22.08.2022 (дополнительный период) | РЦОИ | - | - |
| **3. Планирование ГИА** | 3.8 | Назначение членов предметных комиссий на экзамены |   | не позднее чем за 1 календарный день до экзамена | РЦОИ | не позднее чем за 1 календарный день до экзамена | РЦОИ |
| 3.9 | Сведения о количестве экзаменационных материалов ГИА-9 в форме основного государственного экзамена по учебным предметам, сформированных ДО |   |  |   | не позднее чем за 1 календарный день до даты проведения экзамена по соответствующему учебному предмету | РЦОИ |
| 3.10 | Сведения о количестве ЭМ ГИА-9 в форме ГВЭ и ГИА-11 по учебным предметам, полученных ДО с федерального уровня |   | не позднее чем за 5 календарных дней до даты проведения экзамена по соответствующему учебному предмету | РЦОИ | не позднее чем за 5 календарных дней до даты проведения экзамена по соответствующему учебному предмету | РЦОИ |
| 3.11 | Распределение полученных ЭМ по ППЭ (в том числе завершение скачивания ЭМ с федерального портала в ППЭ, по технологии передачи ЭМ по сети Интернет) |   | не позднее чем за 1 календарный день до даты проведения экзамена | РЦОИ |   |   |
| 3.12 | Автоматизированное распределение участников ГИА и организаторов по аудиториям ППЭ, а также общественных наблюдателей по ППЭ |   | не позднее чем за 1 календарный день до экзамена (15:00 по местному времени) | РЦОИ | не позднее чем за 1 календарный день до экзамена (15:00 по местному времени) | РЦОИ |
| **4. Проведение ГИА и обработка ЭМ** | 4.1 | Проверка и оценивание итогового сочинения (изложения) экспертными комиссиями, сформированными на региональном уровне |  | по проведению процедур: 01.12.2021 до 06.12.2021;02.02.2022 до 11.02.2022; 04.05.2022 до 09.05.2022 | РЦОИ, предметная комиссия | - | - |
| **4. Проведение ГИА и обработка ЭМ** | 4.2 | Завершение обработки бланков итогового сочинения (изложения)/итогового собеседования по русскому языку, сведения о результатах |   | по проведению процедур: 01.12.2021 до 13.12.2021;02.02.2022 до 14.02.2022; 04.05.2022 до 12.05.2022 | РЦОИ | не позднее:февральские сроки (09.02.2022): 21.02.2022мартовские сроки (09.03.2022): 21.03.2022майские сроки (16.05.2022): 24.05.2022 | РЦОИ |
| 4.3 | Ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с полученными результатами |  | по проведению процедур: 01.12.2021 до 15.12.2021;02.02.2022 до 16.02.2022; 04.05.2022 до 16.05.2022 | ОО, СПО, МСУ |  |  |
| 4.4 | Завершение сканирования бланков участников ГИА в ППЭ (технология сканирования ЭМ в ППЭ) | Файл экспорта со станции сканирования в ППЭ | не позднее 17:30 по местному времени дня проведения экзамена | ППЭ | не позднее 17:30 по местному времени дня проведения экзамена | ППЭ |
| 4.5 | Передача бланков участников ГИА в РЦОИ (бумажная технология, технология сканирования ЭМ в РЦОИ) |   | не позднее 19:00 часов по местному времени дня проведения экзамена | ППЭ | в соответствии с приказом ДО | ППЭ |
| 4.6 | Завершение сканирования бланков участников ГИА в РЦОИ |   | не позднее 24:00 часов по местному времени дня проведения экзамена | РЦОИ | не позднее 2 календарных дней после проведения экзамена | РЦОИ |
| 4.7 | Сведения о нарушениях, выявленных общественными наблюдателями при проведении ГИА |   | в течение 3 календарных дней со дня завершения проведения экзамена по соответствующему учебному предмету | РЦОИ | в течение 3 календарных дней со дня завершения проведения экзамена по соответствующему учебному предмету | РЦОИ |
| **4. Проведение ГИА и обработка ЭМ** | 4.8 | Завершение обработки бланков участников ГИА и машиночитаемых форм (ППЭ-13-02-МАШ, ППЭ-18-МАШ, ППЭ-12-04-МАШ) |   | ЕГЭ и ГВЭ по русскому языку - не позднее 6 календарных дней;ЕГЭ по математике (профильный уровень) и учебным предметам по выбору, ГВЭ по математике - не позднее 4 календарных дней; ЕГЭ по математике (базовый уровень) - не позднее 3 календарных дней; ЕГЭ по информатике и ИКТ в компьютерной форме (КЕГЭ) - не позднее 2 календарных дней;по экзаменам, проведенным в досрочный и в дополнительный периоды, - не позднее 3 календарных дней | РЦОИ | не позднее 10 календарных дней после проведения соответствующего экзамена | РЦОИ |
| 4.9 | Передача в РЦОИ решения ГЭК об утверждении результатов ГИА по учебным предметам | Скан-копия протокола ГЭК | в день принятия решения | ГЭК | в день принятия решения | ГЭК |
| 4.10 | Сведения об утвержденных ГЭК результатах ГИА по учебным предметам |   | не позднее 1 календарного дня со дня утверждения результатов ГЭК | РЦОИ | не позднее 1 календарного дня со дня утверждения результатов ГЭК | РЦОИ |
| 4.11 | Размещение образов бланков и результатов участников ГИА на сервисе ознакомления с результатами |   | не позднее 2 календарных дней после утверждения результатов председателем ГЭК | РЦОИ |   |   |
| **5. Апелляции** | 5.1 | Передача в РЦОИ сведений о поданных участниками ГИА апелляциях о нарушении установленного порядка проведения ГИА, о несогласии с выставленными баллами | Письмо ДО | в день подачи апелляции | Конфликтная комиссия | в день подачи апелляции | Конфликтная комиссия |
| 5.2 | Сведения о поданных участниками ГИА апелляциях о нарушении установленного порядка проведения ГИА, о несогласии с выставленными баллами |   | в течение 1 календарного дня со дня подачи апелляции | РЦОИ | в течение 1 календарного дня со дня подачи апелляции | РЦОИ |
| 5.3 | Сведения об экспертах предметных комиссий по соответствующим учебным предметам, привлекаемых к установлению правильности оценивания экзаменационных работ апеллянтов |   | в течение 4 рабочих дней с момента подачи апелляции | РЦОИ | в течение 4 рабочих дней с момента подачи апелляции | РЦОИ |
| 5.4 | Предоставление в РЦОИ протоколов рассмотрения апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА, о несогласии с выставленными баллами | Протоколы рассмотрения апелляций | в день рассмотрения апелляции | Конфликтная комиссия | в день рассмотрения апелляции | Конфликтная комиссия |
| 5.5 | Сведения по результатам рассмотрения апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА |   | не позднее 3 рабочих дней с момента поступления апелляций в конфликтную комиссию | РЦОИ | не позднее 3 рабочих дней с момента поступления апелляций в конфликтную комиссию | РЦОИ |
| 5.6 | Сведения по результатам рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами ГИА по учебным предметам |   | не позднее 5 рабочих дней с момента поступления апелляций в конфликтную комиссию | РЦОИ | не позднее 5 рабочих дней с момента поступления апелляций в конфликтную комиссию | РЦОИ |
| **6. Перепроверки** | 6.1 | Передача в РЦОИ сведений об экспертах предметных комиссий по соответствующим учебным предметам, привлекаемых к перепроверке экзаменационных работ | Список экспертов в электронном виде | в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о перепроверках | ДО | в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о перепроверках | ДО |
| 6.2 | Сведения об экспертах предметных комиссий по соответствующим учебным предметам, привлекаемых к перепроверке экзаменационных работ |   | в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о перепроверках | РЦОИ | в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о перепроверках | РЦОИ |
| 6.3 | Передача в РЦОИ протокола, содержащего решение о результатах перепроверки экзаменационных работ, содержание решения о результатах перепроверки экзаменационных работ | Скан-копия протокола ГЭК | в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о перепроверках | ГЭК | в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о перепроверках | ГЭК |
| 6.4 | Реквизиты протокола, содержащего решение о результатах перепроверки экзаменационных работ, содержание решения о результатах перепроверки экзаменационных работ |   | в течение 2 рабочих дней со дня оформления протокола | РЦОИ | в течение 2 рабочих дней со дня оформления протокола | РЦОИ |