|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 5 к приказу Департамента образования и науки  Ивановской области  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_-о |

|  |
| --- |
| **ТРЕБОВАНИЯ**  **к процедуре и технологии проведения экзаменов в пункте проведения экзаменов, организованном на дому** |

|  |
| --- |
| ППЭ может быть организован на дому по месту жительства участника экзамена. Основанием для организации экзаменов на дому является заключение медицинской организации о наличии заболевания, дающего право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30.06.2016 № 436н «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 20.07.2016, регистрационный № 42916).  При организации ППЭ на дому должны быть выполнены минимальные требования к процедуре и технологии проведения экзаменов.  В день проведения экзамена в ППЭ, организованном на дому, присутствуют руководитель ППЭ, организатор, член ГЭК, ассистент (при необходимости), технический специалист.  По решению ГЭК руководитель ППЭ, организатор, член ГЭК, ассистент (при необходимости) могут осуществлять функциональные обязанности технического специалиста, экзаменатора-собеседника (например, организатор, который может одновременно выполнять функции технического специалиста, экзаменатора-собеседника).  В ППЭ на дому используются технологии передачи ЭМ по сети «Интернет», печать ИК в аудитории при участнике экзамена. После проведения экзамена ЭМ в тот же день доставляются членами ГЭК в РЦОИ для проведения сканирования ЭМ.  Для ППЭ на дому необходимо провести процедуры технической подготовки и контроля технической готовности в регламентные сроки осуществления этапов подготовки и проведения экзамена в ППЭ (приложение 25). Указанные процедуры допустимо провести по месту расположения той организации, которой принадлежит используемая техника.  В день проведения экзамена руководитель ППЭ, член ГЭК и технический специалист прибывают не позднее 7:30 в образовательную организацию (далее – ОО) (по месту расположения организации, которой принадлежит используемая техника), где проходили техническая подготовка и контроль технической готовности ППЭ на дому. По поручению руководителя ППЭ технический специалист, в присутствии члена ГЭК, получает посредством государственной информационной автоматизированной системы «АРМ Государственная (итоговая) аттестация выпускников» и распечатывает комплект форм руководителя ППЭ (**не позднее 8:00**) – в случае использования электронной версии пакета. Руководитель ППЭ в присутствии члена ГЭК упаковывает комплект форм в белый конверт с наклеенной формой ППЭ-11-01 «Сопроводительный бланк к материалам ЕГЭ № 2».  Член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист не позднее 8:00 отбывают в ППЭ на дому со следующими подготовленными техническими средствами и материалами:  ноутбук, отвечающий требованиям к рабочим станциям ППЭ (приложение 18), имеющий выход в сеть «Интернет», с настроенным доступом к личному кабинету ППЭ и установленной станцией штаба ППЭ,  ноутбук с установленной станцией организатора;  лазерный принтер;  флеш-накопитель;  резервное оборудование (резервные станции), принтер, картридж, флеш-накопитель, USB-модем и др.);  упакованный комплект форм руководителя ППЭ;  ВДП для упаковки КИМ и бланков ответов участника (3 штуки);  белые конверты (2 штуки) для упаковки черновиков и заполненных форм после проведения экзамена;  распечатанные в присутствии руководителя ППЭ и члена ГЭК при проведении контроля технической готовности дополнительные бланки ответов №2 (в достаточном количестве);  инструкции ППЭ;  подготовленные черновики.  Организатор и ассистент (при наличии), привлекаемые к проведению экзаменов в ППЭ на дому, прибывают в указанный ППЭ **не ранее 9:00**.  В случае отсутствия в ППЭ на дому Штаба ППЭ все действия проводятся на территории ППЭ в зоне видимости камер видеонаблюдения.  В случае проведения в ППЭ на дому ЕГЭ по иностранному языку (устная часть) организуется только одна аудитория, которая является аудиторией проведения и аудиторией подготовки одновременно.  До начала экзамена руководитель ППЭ должен не позднее 9.15 получить от членов ГЭК и вскрыть пакет с комплектом форм руководителя ППЭ, ДБО № 2 (кроме базовой математики), ВДП для упаковки всех типов бланков ЕГЭ. Заполнить форму ППЭ-14-01 «Акт приемки-передачи экзаменационных материалов в ППЭ» при получении ЭМ от членов ГЭК.  Для участника экзаменов необходимо организовать рабочее место с учетом состояния его здоровья, а также рабочие места для всех работников ППЭ, организованного на дому. Непосредственно в помещении, где находится участник экзамена, должно быть организовано видеонаблюдение без возможности трансляции в сети «Интернет» (в режиме «офлайн»).  При проведении ЕГЭ по учебным предметам «Иностранные языки» (устная часть), КЕГЭ в связи с тем, что данные экзамены являются высокотехнологичными и предполагают обязательное использование компьютерной техники со специализированным программным обеспечением для демонстрации КИМ и записи устных ответов участников экзаменов необходимо обеспечить следующий минимальный набор оборудования:  а) компьютер (ноутбук), имеющий выход в сеть «Интернет», с настроенным доступом к личному кабинету ППЭ, отвечающий требованиям к рабочим станциям ППЭ (приложение 18);  б) компьютер (ноутбук), не имеющий выхода в сеть «Интернет», с установленным программным обеспечением «Станция записи ответов» и подключенной гарнитурой (для ЕГЭ по учебным предметам «Иностранные языки», устная часть), Станция КЕГЭ (для КЕГЭ) и «Станция организатора» актуальной версии с подключенным лазерным принтером.  В качестве канала доступа к сети «Интернет» рекомендуется использовать USB-модем.  После проведения экзамена в ППЭ на дому, технические средства (ноутбуки с установленными станциями, резервные станции и др.) передаются в ОО (ППЭ), где обучается участник экзамена. |