|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к приказу Департамента образования Ивановской области  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_-о |

|  |
| --- |
| **Ф О Р М Ы бланков государственного выпускного экзамена по образовательным программам среднего общего образования в 2021 году** |

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2 к приказу Департамента образования Ивановской области  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_-о |

|  |
| --- |
| **П Р А В И Л А заполнения бланков государственного выпускного экзамена по образовательным программам среднего общего образования**  **в 2021 году** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Общая часть**  Участники государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) выполняют экзаменационные работы на бланках ГВЭ, формы и описание правил заполнения которых приведены ниже.  При заполнении бланков ГВЭ необходимо точно соблюдать настоящие правила, так как информация, внесенная в бланки, сканируется и обрабатывается с использованием специальных аппаратно-программных средств.  При недостатке места для записи ответов на задания на бланке ответов (включая обратную сторону бланка) организатор в аудитории по просьбе участника ГВЭ выдает д[ополнительный бланк ответов](http://www.rustest.ru/img/ege/ege2008-blank-2-dop.jpg) (далее – ДБО).  **Основные правила заполнения бланков ГВЭ**  Комплект бланков ГВЭ состоит из бланка регистрации и бланка ответов. Бланки ответов являются двусторонними.  Все бланки ГВЭ заполняются гелевой или капиллярной ручкой с чернилами черного цвета.  Участник ГВЭ должен изображать каждую цифру и букву во всех заполняемых полях бланка регистрации, бланка ответов, дополнительного бланка ответов, тщательно копируя образец ее написания из строки с образцами написания символов, расположенными в верхней части бланка регистрации. Небрежное написание символов может привести к тому, что при автоматизированной обработке символ может быть распознан неправильно.  Каждое поле в бланках заполняется, начиная с первой позиции (в том числе и поля для занесения фамилии, имени и отчества (при наличии) участника ГВЭ).  Если участник не имеет информации для заполнения какого-то конкретного поля, он должен оставить это поле пустым (не делать прочерков).  При записи ответов необходимо строго следовать инструкциям по выполнению работы (к группе заданий, отдельным заданиям), указанным в контрольных измерительных материалах (далее – КИМ) ГВЭ.  На бланке ответов, а также на ДБО не должно быть пометок, содержащих информацию о личности участника ГВЭ.  **Категорически запрещается:**   * делать в полях бланков, вне полей бланков или в полях, заполненных типографским способом, какие-либо записи и (или) пометки, не относящиеся к содержанию полей бланков; * использовать для заполнения бланков цветные ручки вместо черной, карандаш, средства для исправления внесенной в бланки информации (корректирующую жидкость, «ластик» и др.).   **Заполнение бланка регистрации**    *Рис. 1 Бланк регистрации*  По указанию ответственного организатора в аудитории участники ГВЭ приступают к заполнению верхней части бланки регистрации (рис. 2). Участником ГВЭ заполняются все поля верхней части бланка регистрации (таблица 1). Поле «Код работы» заполняется автоматически.    *Рис. 2 Верхняя часть бланка регистрации*  *Таблица 1. Указание по заполнению полей верхней части бланка регистрации*   | **Поля, заполняемые участником ГВЭ по указанию организатора в аудитории** | **Указания по заполнению** | | --- | --- | | Код региона | Указывается код Ивановской области в соответствии с кодировкой федерального справочника субъектов Российской Федерации (код Ивановской области – **37)** | | Код образовательной организации | Указывается код образовательной организации, в которой обучается участник ГВЭ | | Класс: номер, буква | Указывается информация о классе, в котором обучается участник ГВЭ | | Код пункта проведения ГВЭ | Указывается в соответствии с кодировкой ППЭ, принятой в Ивановской области | | Номер аудитории | Указывается номер аудитории, в которой проходит ГВЭ | | Дата проведения ГВЭ | Указывается дата проведения ГВЭ | | Код предмета | Указывается код предмета в соответствии с принятой кодировкой (таблица 2) | | Название предмета | Указывается название предмета, по которому проводится ГВЭ (возможно в сокращении) | | Номер варианта | Указывается номер варианта, указанный в КИМ ГВЭ |   *Таблица 2. Названия и коды предметов*   |  |  | | --- | --- | | **Название предмета** | **Код предмета** | | Русский язык | 51 | | Математика базовая | 52 |   Поля средней части бланка регистрации «Сведения об участнике государственного выпускного экзамена» (рис. 3) заполняются участником ГВЭ самостоятельно (таблица 3).  C:\Users\olgsolov\Desktop\2020\МР 2020\2020\2 МР ГВЭ-11 автомат\Нарезка бланков 2020\3 БР-середина.png  *Рис. 3. Сведения об участнике государственного выпускного экзамена*  *Таблица 3. Указания по заполнению полей «Сведения об участнике государственного выпускного экзамена»*   | **Поля, самостоятельно заполняемые участником ГВЭ** | **Указания по заполнению** | | --- | --- | | Фамилия | Вносится информация из документа, удостоверяющего личность участника ГВЭ | | Имя | | Отчество (при наличии) | | Документ | Документ, удостоверяющий личность | | Серия | В поле записываются арабские цифры серии без пробелов, н*апример, 4600* | | Номер | В поле записываются арабские цифры номера без пробелов, *например, 918762* |   В средней части бланка регистрации расположена краткая инструкция по работе с бланками ГВЭ (рис. 4) и поле для подписи участника ГВЭ.  C:\Users\olgsolov\Desktop\2020\МР 2020\2020\2 МР ГВЭ-11 автомат\Нарезка бланков 2020\4 БР-середина2с подписью.png  *Рис. 4. Краткая инструкция по работе с бланками ГВЭ*  Поля для служебного использования «Резерв-1», «Резерв-2», «Резерв-3» не заполняются (рис. 5).  C:\Users\olgsolov\Desktop\2020\МР 2020\2020\2 МР ГВЭ-11 автомат\Нарезка бланков 2020\5 БР-резервы.png  *Рис. 5. Поля для служебного использования*  Заполнение полей (рис. 6) ответственным организатором в аудитории обязательно, если участник ГВЭ удален с экзамена в связи с нарушением установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА) или не завершил экзамен по объективным причинам. Отметка организатора в аудитории заверяется подписью ответственного организатора в аудитории в специально отведенном для этого поле бланка регистрации, и вносится соответствующая запись в форме ППЭ-05-02-ГВЭ «Протокол проведения ГВЭ в аудитории». В случае удаления участника ГВЭ в штабе пункта проведения экзаменов (далее – ППЭ) в зоне видимости камер видеонаблюдения заполняется форма ППЭ-21 «Акт об удалении участника экзамена». В случае досрочного завершения экзамена по причине плохого самочувствия участника ГВЭ заполняется форма ППЭ-22 «Акт о досрочном завершении экзамена по объективным причинам».  C:\Users\olgsolov\Desktop\2020\МР 2020\2020\2 МР ГВЭ-11 автомат\Нарезка бланков 2020\6 БР-низ.png  *Рис. 6. Область для отметок организатора в аудитории о фактах удаления участника ГВЭ или не завершения участником ГВЭ экзамена по объективным причинам*  После окончания заполнения бланка регистрации и выполнения всех пунктов краткой инструкции по работе с бланками ГВЭ («При заполнении следует…») участник ГВЭ ставит свою подпись в специально отведенном для этого поле (рис. 4).  В случае если участник ГВЭ отказывается ставить личную подпись в бланке регистрации, организатор в аудитории ставит в бланке регистрации свою подпись (рис. 4).  **Заполнение бланка ответов**  Бланк ответов (рис. 7) предназначен для записи ответов на задания КИМ ГВЭ.  В верхней части бланка ответов расположены:   * вертикальный штрихкод и его цифровое значение, * горизонтальный штрихкод и его цифровое значение, * поля «Код региона», «Код предмета», «Название предмета», «Номер варианта», «Код работы», а также поля «Лист №», «Резерв-4».   Информация для заполнения полей верхней части бланка ответов («Код региона», «Код предмета», «Название предмета» и «Номер варианта») должна соответствовать информации, внесенной в бланк регистрации.  Поле «Резерв-4» не заполняется.  Поле «Код работы», «Лист №» заполняется автоматически.  При недостатке места для ответов на лицевой стороне бланка ответов участник экзамена должен продолжить записи на оборотной стороне бланка (рис. 8), сделав в нижней части области ответов лицевой стороны бланка запись «смотри на обороте». Для удобства все страницы бланка ответов пронумерованы и разлинованы пунктирными линиями «в клеточку».  Если бланк ответов содержит незаполненные области (за исключением регистрационных полей), то организаторы погашают их следующим образом: «Z».  При недостатке места для записи ответов на задания на бланке ответов (включая обратную сторону бланка) организатор в аудитории по просьбе участника выдает ему ДБО.    *Рис. 7. Лицевая сторона бланка ответов*  C:\Users\olgsolov\Desktop\2020\МР 2020\2020\2 МР ГВЭ-11 автомат\Нарезка бланков 2020\8 БО оборот двустор.png  *Рис. 8. Оборотная сторона бланка ответов*  **Заполнение дополнительного бланка ответов**  Двусторонний ДБО (рис. 9) выдается организатором в аудитории по просьбе участника ГВЭ в случае нехватки места для записи ответов на бланке ответов, включая его оборотную сторону.  Дополнительные двусторонние бланки ответов при проведении устного экзамена могут при необходимости использоваться в случае осуществления аудиозаписи устных ответов участника ГВЭ с одновременным протоколированием его устных ответов.  В верхней части ДБО расположены:   * вертикальный штрихкод и его цифровое значение, * горизонтальный штрихкод и его цифровое значение, * поля «Код региона», «Код предмета», «Название предмета», «Номер варианта», «Код работы», а также поля «Лист №», «Резерв-5».   Информация для заполнения полей верхней части бланка («Код региона», «Код предмета», «Название предмета», «Номер варианта» и «Код работы») должна полностью соответствовать информации бланка регистрации.  В поле «Лист №» при выдаче ДБО организатор вносит порядковый номер листа работы участника ГВЭ (при этом листом № 1 является основной бланк ответов, который участник ГВЭ получил в составе индивидуального комплекта).  Поле «Резерв-5» не заполняется.  Ответы, внесенные в каждый следующий ДБО, включая его оборотную сторону (рис. 10), оцениваются только в случае полностью заполненного предыдущего дополнительного бланка ответов и основного бланка ответов.  Если ДБО содержит незаполненные области (за исключением регистрационных полей), то организаторы погашают их следующим образом: «Z».  Как правило, данный знак «Z» свидетельствует о завершении участником экзамена выполнения заданий на бланках ответов или ДБО (при их использовании), а также свидетельствует о том, что данный участник экзамена свою экзаменационную работу завершил и более не будет возвращаться к оформлению своих ответов на соответствующих бланках (продолжению оформления ответов). Указанный знак проставляется на последнем листе соответствующего бланка ответов.    *Рис. 9. Дополнительный бланк ответов*  C:\Users\olgsolov\Desktop\2020\МР 2020\2020\2 МР ГВЭ-11 автомат\Нарезка бланков 2020\10 ДБО оборот двустор.png  *Рис. 10. Оборотная сторона дополнительного бланка ответов* |