|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 21 к приказу Департамента образования и науки Ивановской областиот \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_-о |

|  |
| --- |
| **ИНСТРУКЦИЯ****для участника экзамена по иностранному языку (письменная часть), зачитываемая организатором в аудитории перед началом экзамена** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Текст, который выделен **жирным шрифтом**, должен быть прочитан участникам экзамена слово в слово. Это делается для стандартизации процедуры проведения ЕГЭ. *Комментарии, отмеченные курсивом, не читаются участникам.* Они даны в помощь организатору. Инструктаж и экзамен проводятся в спокойной и доброжелательной обстановке.*Подготовительные мероприятия:**Не позднее 8:45 организаторам в аудитории необходимо оформить на доске (информационном стенде) в аудитории образец регистрационных полей бланка регистрации участника экзамена, указав код региона, код ППЭ, номер аудитории, который следует писать, начиная с первой позиции, прописывая предшествующие нули, в случае если номер аудитории составляет менее 4-х знаков, код предмета и его название, дату проведения экзамена. Также рекомендуется подготовить на доске (информационном стенде) список кодов образовательных организаций в соответствии с формой ППЭ-16 «Расшифровка кодов образовательных организаций». Код региона, код ППЭ, код предмета и его название, дата проведения экзамена в бланке регистрации будут заполнены автоматически.**Код образовательной организации в бланке регистрации заполняется участниками экзамена в соответствии с информацией из формы ППЭ-16 «Расшифровка кодов образовательных организаций», предоставленной организаторами в аудитории. Самостоятельно участники экзамена заполняют класс, а также ФИО, данные паспорта, используя свои данные из документа, удостоверяющего личность.**Во время экзамена на рабочем столе участника экзамена, помимо экзаменационных материалов, могут находиться:**гелевая или капиллярная ручка с чернилами черного цвета;* *документ, удостоверяющий личность;**лекарства (при необходимости);**продукты питания для дополнительного приема пищи (перекус), бутилированная питьевая вода при условии, что упаковка указанных продуктов питания и воды, а также их потребление не будут отвлекать других участников экзаменов от выполнения ими ЭР (при необходимости);**специальные технические средства (для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов);* *черновики, выданные в ППЭ.**Инструкция состоит из двух частей, первая из которых зачитывается участникам экзамена после их рассадки в аудитории, а вторая – после получения ими экзаменационных материалов.***Кодировка учебных предметов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Название учебного предмета** | **Код учебного предмета** | **Название учебного предмета** | **Код учебного предмета** |
| Английский язык | 09 | Французский язык | 11 |
| Немецкий язык | 10 | Испанский язык | 13 |
| Китайский язык | 14 |  |

**Продолжительность выполнения ЭР**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Продолжительность выполнения ЭР** | **Продолжительность выполнения ЭР лицами с ОВЗ, детьми-инвалидами и инвалидами** | **Название учебного предмета** |
| 3 часа (180 минут) | 4 часа 30 минут | Китайский язык (за исключением устной части) |
| 3 часа 10 минут (190 минут) | 4 часа 40 минут | Английский, французский, немецкий и испанский языки (за исключением устной части) |

**Инструкция для участников экзамена***Первая часть инструктажа (начало проведения с 9:50):***Уважаемые участники экзамена! Сегодня вы сдаете экзамен по \_\_\_\_\_\_\_\_** (*назовите соответствующий учебный предмет)* **в форме ЕГЭ с использованием технологии печати полных комплектов экзаменационных материалов в аудиториях ППЭ.****ЕГЭ – лишь одно из жизненных испытаний, которое вам предстоит пройти. Будьте уверены: каждому, кто учился в школе, по силам сдать ЕГЭ. Все задания составлены на основе школьной программы, поэтому каждый из вас может успешно сдать экзамен.****Вместе с тем напоминаем, что в целях предупреждения нарушений порядка проведения ЕГЭ в аудиториях ППЭ ведется видеонаблюдение.****Во время проведения экзамена вам необходимо соблюдать порядок проведения экзаменов.****В день проведения экзамена в ППЭ запрещается:****выполнять ЭР несамостоятельно, в том числе с помощью посторонних лиц;****общаться с другими участниками экзаменов во время проведения экзамена в аудитории;****иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, электронно- вычислительную технику, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации (за исключением средств обучения и воспитания, разрешенных к использованию для выполнения заданий КИМ по соответствующим учебным предметам);****иметь при себе уведомление о регистрации на экзамен (при наличии – необходимо сдать его нам);****выносить из аудиторий и ППЭ черновики, экзаменационные материалы на бумажном и (или) электронном носителях;****фотографировать экзаменационные материалы, черновики;****пользоваться справочными материалами, кроме тех, которые указаны в тексте КИМ;****переписывать задания из КИМ в черновики (при необходимости можно делать заметки в КИМ);****перемещаться по ППЭ во время экзамена без сопровождения организатора;****разговаривать, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами.****В случае нарушения порядка проведения экзамена вы будете удалены из ППЭ.****В случае нарушения порядка проведения экзамена работниками ППЭ или другими участниками экзамена вы имеете право подать апелляцию о нарушении порядка. Апелляция о нарушении порядка подается в день проведения экзамена члену ГЭК до выхода из ППЭ.****Ознакомиться с результатами ЕГЭ вы сможете в школе или в местах, в которых вы были зарегистрированы на сдачу ЕГЭ.****Плановая дата ознакомления с результатами: *(****назвать дату).***После получения результатов ЕГЭ вы можете подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Апелляция подается в течение двух рабочих дней после официального дня объявления результатов ЕГЭ.****Апелляцию вы можете подать в своей школе или в месте, где вы были зарегистрированы на сдачу ЕГЭ, или в иных местах, определенных регионом** *(далее фраза читается, только если Департаментом было принято соответствующее решение)***, а также с использованием информационно-коммуникационных технологий.****Апелляция по вопросам содержания и структуры заданий по учебным предметам, а также по вопросам, связанным с оцениванием результатов выполнения заданий КИМ с кратким ответом, с нарушением участником экзамена требований Порядка, с неправильным заполнением бланков и дополнительных бланков, не рассматривается.****Обращаем внимание, что во время экзамена на вашем рабочем столе, помимо экзаменационных материалов, могут находиться только:****гелевая или капиллярная ручка с чернилами черного цвета; документ, удостоверяющий личность;****лекарства (при необходимости);****продукты питания для дополнительного приема пищи (перекус), бутилированная питьевая вода при условии, что упаковка указанных продуктов питания и воды, а также их потребление не будут отвлекать других участников экзаменов от выполнения ими ЭР (при необходимости);****черновики, выданные в ППЭ;****специальные технические средства (для участников с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов).****По всем вопросам, связанным с проведением экзамена (за исключением вопросов по содержанию КИМ), вы можете обращаться к нам. В случае необходимости выхода из аудитории оставьте ваши экзаменационные материалы, а также документ, удостоверяющий личность, черновики, и письменные принадлежности на своем рабочем столе. На территории ППЭ вас будет сопровождать организатор.****В случае плохого самочувствия незамедлительно обращайтесь к нам. В ППЭ присутствует медицинский работник. Напоминаем, что при ухудшении состояния здоровья и по другим объективным причинам вы можете досрочно завершить выполнение ЭР и прийти на пересдачу в резервные сроки проведения экзамена по соответствующему учебному предмету.***Организатор обращает внимание участников экзамена на станцию организатора.***Экзаменационные материалы поступили на станцию организатора в зашифрованном виде. Печать начнется ровно в 10:00. После чего экзаменационные материалы будут выданы вам для сдачи прохождения экзамена.***Не ранее 10:00 организатор, ответственный за печать ЭМ, вводит количество ЭМ для печати, загружает задание по аудированию и запускает процедуру расшифровки ЭМ (процедура расшифровки может быть инициирована, если техническим специалистом и членом ГЭК ранее был загружен и активирован ключ доступа к ЭМ).**Выполняется печать ЭМ и проверка качества печати контрольного листа полного комплекта ЭМ (контрольный лист является последним в комплекте, первый – это бланк регистрации, никаких титульных листов не предусмотрено, качество печати каждого листа комплекта ЭМ не проверяется организатором): отсутствие белых и темных полос, текст хорошо читаем и четко пропечатан, защитные знаки, расположенные по всей поверхности листа, четко видны; результат проверки сообщается организатору, ответственному за печать ЭМ, для подтверждения качества печати в станции организатора. Качественный комплект ЭМ размещается на столе для выдачи участникам экзамена, некачественный откладывается.**Далее начинается вторая часть инструктажа.***Вам выдаются напечатанные в аудитории ППЭ индивидуальные комплекты.***(Организатор раздает участникам экзамена распечатанные комплекты ЭМ в произвольном порядке).***До начала работы с бланками ЕГЭ проверьте комплектацию выданных экзаменационных материалов. В индивидуальном комплекте находятся:****бланк регистрации,** **бланк ответов № 1,****бланк ответов № 2 лист 1***,***бланк ответов № 2 лист 2***;***КИМ;****контрольный лист с информацией о номере бланка регистрации и номере КИМ**.**Ознакомьтесь с информацией в средней части бланка регистрации по работе с индивидуальным комплектом и убедитесь в правильной комплектации.***Сделать паузу для проверки участниками комплектации выданных ЭМ.***Возьмите бланк регистрации и контрольный лист. Проверьте, совпадает ли цифровое значение штрихкода на бланке регистрации со штрихкодом на контрольном листе. Номер бланка регистрации находится в средней части контрольного листа с подписью «БР».***Сделать паузу для проверки участниками совпадения номеров бланка регистрации.***Возьмите КИМ и контрольный лист. Проверьте, совпадает ли цифровое значение штрихкода на первом и последнем листе КИМ со штрихкодом на контрольном листе. Цифровое значение штрихкода КИМ находится в средней части контрольного листа с подписью «КИМ».***Сделать паузу для проверки участниками совпадения номеров КИМ.***Внимательно просмотрите текст КИМ, проверьте качество текста на полиграфические дефекты, пересчитайте листы КИМ и сравните с указанным числом листов в КИМ. Количество листов напечатано на каждой станице КИМ в правом верхнем углу после наклонной черты.****Внимательно просмотрите бланки, проверьте качество печати штрихкодов и QR-кода, черных квадратов (реперов) на полиграфические дефекты.****В случае если вы обнаружили несовпадения или дефекты печати, обратитесь к нам.***Сделать паузу для проверки участниками комплектации выданных ЭМ.**При обнаружении несовпадений штрихкодов, наличия лишних (нехватки) бланков, дефектов печати необходимо заменить полностью индивидуальный комплект, выполнив дополнительную печать полного комплекта ЭМ.***Приступаем к заполнению бланка регистрации.****Записывайте буквы и цифры в соответствии с образцом на бланке. Каждая цифра, символ записывается в отдельную клетку.****Поля «Код региона», «Код ППЭ», «Код предмета», «Название предмета» и «Дата проведения ЕГЭ» заполнены автоматически.****Заполните поля «Код образовательной организации» и «Номер аудитории» в соответствии с информацией на доске (информационном стенде).***Обратите внимание участников на доску (информационный стенд).***Заполните поле «Класс».****Поля «Служебная отметка», «Резерв-1» и «Контрольная сумма» не заполняются.****Заполняем сведения об участнике экзамена, поля: фамилия, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность.***Сделать паузу для заполнения участниками бланков регистрации.***Поставьте вашу подпись в поле «Подпись участника ЕГЭ», расположенном в нижней части бланка регистрации.***(В случае если участник экзамена отказывается ставить личную подпись в бланке регистрации, организатор в аудитории ставит в бланке регистрации свою подпись).***Приступаем к заполнению регистрационных полей бланков для записи ответов.****Код региона, код предмета и его название на бланке ответов № 1 заполнены автоматически. Поставьте вашу подпись в поле «Подпись участника ЕГЭ», расположенном в верхней части бланка ответов № 1. Служебное поле «Резерв-4» не заполняйте.****Код региона, код предмета и его название, поле «Лист» на бланке ответов №2 заполнены автоматически. Также автоматически заполнено поле «Бланк ответов № 2 (лист 2)» на листе 1 бланка ответов № 2. Служебные поля «Резерв-5» и «Резерв-6» не заполняйте.***Организаторы в аудитории проверяют правильность заполнения регистрационных полей на всех бланках ЕГЭ у каждого участника экзамена и соответствие данных участника экзамена (ФИО, серии и номера документа, удостоверяющего личность) в бланке регистрации и в документе, удостоверяющем личность. В случае обнаружения ошибочного заполнения регистрационных полей бланка организаторы в аудитории дают указание участнику внести соответствующие исправления.***Напоминаем основные правила по заполнению бланков для записи ответов. При выполнении заданий внимательно читайте инструкции к заданиям,****указанные у вас в КИМ. Записывайте ответы, начиная с первой клетки, в соответствии с этими инструкциями.****При выполнении заданий с кратким ответом ответ записывайте справа от номера задания в бланке ответов № 1.****Не разрешается использовать при записи ответа на задания с кратким ответом никаких иных символов, кроме символов, указанных в бланках.****Вы можете заменить ошибочный ответ.****Для этого в поле раздела «Замена ошибочных ответов» следует внести номер задания, ответ на который следует исправить, а в строку записать новое значение верного ответа на указанное задание.****Обращаем ваше внимание, что на бланках для записи ответов запрещается делать какие-либо записи и пометки, не относящиеся к ответам на задания, в том числе содержащие информацию о личности участника экзамена. Вы можете делать пометки в черновиках и КИМ. Также обращаем ваше внимание на то, что ответы, записанные на черновиках и КИМ, не проверяются.****В случае нехватки места в бланке ответов № 2 лист 1 и бланке ответов № 2 лист 2 Вы можете обратиться к нам за дополнительным бланком ответов № 2. Оборотные стороны бланка ответов № 2 (листа 1 и листа 2) и дополнительных бланков ответов № 2 не заполняются и не проверяются. Апелляции по вопросам проверки записей на оборотной стороне указанных бланков рассматриваться также не будут.****Письменная часть ЭР по иностранному языку начинается с раздела «Аудирование».****Раздел «Аудирование» включает 9 заданий. Продолжительность аудиозаписи (со всеми предусмотренными в записи паузами между заданиями и повторениями) – 30 минут.****Во время прослушивания текстов Вы имеете право делать записи на черновиках.****Теперь прослушаем фрагмент записи, для того чтобы проверить всем ли в аудитории хорошо слышно.***Организатор включает аудиофайл, звучит текст на русском языке (инструктаж).**После слов диктора: «Задание 1», организатор выключает запись и задает вопрос:* **Всем хорошо слышно?** *Организатор регулирует громкость по мере необходимости, повторно включая запись. После этого он переключает аудиозапись на начало и обращается к участникам:***Если у Вас есть вопросы к организаторам, пожалуйста, задайте. Начало выполнения ЭР:** *(объявить время начала экзамена).***Окончание выполнения ЭР:** *(указать время).**Запишите на доске (информационном стенде) время начала и окончания выполнения ЭР.**Прослушивается аудиозапись.*После слов «*Время, отведенное на инструктаж и заполнение регистрационных полей бланков ЕГЭ, в общее время выполнения ЭР не включается*» в*ключается аудиозапись. Все паузы и повторы уже предусмотрены на записи. Останавливать и воспроизводить аудиозапись повторно ЗАПРЕЩЕНО!***Время, отведенное на инструктаж и заполнение регистрационных полей бланков ЕГЭ, в общее время выполнения ЭР не включается.***Прослушивается аудиозапись.***Теперь вы можете приступать к выполнению других разделов экзамена. Не забывайте переносить ответы из черновика в бланк ответов.****Желаем удачи!***За 30 минут до окончания выполнения ЭР необходимо объявить:***До окончания выполнения ЭР осталось 30 минут.****Не забывайте переносить ответы из текста работы и черновика в бланки для записи ответов.***За 5 минут до окончания выполнения ЭР необходимо объявить:***До окончания выполнения ЭР осталось 5 минут. Проверьте, все ли ответы вы перенесли из КИМ и черновиков в бланки для записи ответов.***По окончании выполнения ЭР (экзамена) объявить:***Выполнение ЭР окончено. Положите экзаменационные материалы на край стола. Мы пройдем и соберем ваши экзаменационные материалы.***Организаторы осуществляют сбор экзаменационных материалов с рабочих мест участников экзамена в организованном порядке.* |