



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 20.12.2019 № 1636 -о

Об утверждении Положения о конкурсной комиссии по отбору претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек, расположенные на территории Ивановской области

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», постановлением Правительства Ивановской области от 13.11.2013 № 450-п «Об утверждении государственной программы «Развитие образования Ивановской области» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Положение о конкурсной комиссии по отбору претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек, расположенные на территории Ивановской области (прилагается).
2. Настоящий приказ вступает в силу с 01.01.2020.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Департамента
образования Ивановской области



О.Г. Антонова

Приложение к приказу
Департамента образования
Ивановской области
от 20.11.2019 № 1636 -о

П О Л О Ж Е Н И Е

о конкурсной комиссии по отбору претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек, расположенные на территории Ивановской области

1. Общие положения

Настоящее Положение о конкурсной комиссии по отбору претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек, расположенные на территории Ивановской области, определяет цель создания, задачи, порядок формирования и деятельности конкурсной комиссии (далее соответственно - Положение, конкурсная комиссия, мероприятие, конкурсный отбор, претендент).

2. Цель создания и задачи конкурсной комиссии

2.1. Конкурсная комиссия создается в целях проведения конкурсного отбора претендентов для участия в мероприятии.

2.2. Задачами конкурсной комиссии являются:
рассмотрение сводного аналитического материала по претендентам, пакета документов претендентов на соответствие условиям конкурсного отбора, а также составление рейтинга претендентов;

обеспечение объективности при рассмотрении сводного аналитического материала по претендентам и пакета документов претендентов в соответствии с Положением о конкурсном отборе на право получения единовременной компенсационной выплаты учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек, расположенные на территории Ивановской области;

определение победителей конкурсного отбора на основании совокупного анализа сводного аналитического материала по претендентам и пакетов документов претендентов в порядке, установленном настоящим Положением.

исключение победителей конкурсного отбора, не представивших

в Департамент образования Ивановской области письменного согласия на переезд в населенный пункт муниципального образования Ивановской области, в котором расположена выбранная победителем конкурсного отбора общеобразовательная организация, и заключение трудового договора с выбранной общеобразовательной организацией на срок не менее 5 лет, а также не заключивших по состоянию на 1 сентября текущего года трудовой договор с выбранной общеобразовательной организацией на срок не менее 5 лет, из списка победителей конкурсного отбора.

3. Порядок формирования конкурсной комиссии

3.1. Конкурсная комиссия является коллегиальным органом.

3.2. В состав конкурсной комиссии входит до семи членов, в их числе - председатель конкурсной комиссии, заместитель председателя конкурсной комиссии, секретарь конкурсной комиссии, представитель регионального оператора без права голоса, представитель Ивановской областной организации профессионального союза работников образования и науки Российской Федерации без права голоса, члены конкурсной комиссии (прилагается).

3.3. Конкурсная комиссия формируется из числа государственных гражданских служащих Департамента образования Ивановской области, представителей общественности.

4. Права и обязанности членов конкурсной комиссии

4.1. Члены конкурсной комиссии имеют право: проверять правильность ведения и содержания записей протокола конкурсной комиссии, в том числе правильность отражения в протоколе своего мнения; письменно излагать свое особое мнение в случае, если оно отличается от решения, принятого конкурсной комиссией.

4.2. Члены конкурсной комиссии обязаны: лично присутствовать на заседаниях конкурсной комиссии и принимать решения по заявленным претендентам; знакомиться со всеми представленными документами претендентов для участия в конкурсном отборе.

5. Организация работы конкурсной комиссии

5.1. Работа конкурсной комиссии осуществляется на ее заседаниях. Конкурсная комиссия правомочна выполнять свои задачи, если на заседании конкурсной комиссии присутствует не менее 2/3 от общего числа ее членов.

5.2. Конкурсная комиссия осуществляет свою деятельность

по рассмотрению сводного аналитического материала по претендентам, пакета документов претендентов и конкурсному отбору претендентов в соответствии с Положением о конкурсном отборе на право получения единовременной компенсационной выплаты учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек, расположенные на территории Ивановской области.

5.3. Председатель конкурсной комиссии: осуществляет общее руководство работой конкурсной комиссии; назначает дату, время и место проведения заседания конкурсной комиссии; проводит заседания конкурсной комиссии в соответствии с настоящим Положением; распределяет при необходимости обязанности между членами конкурсной комиссии; осуществляет контроль за соблюдением сроков рассмотрения заявлений и пакетов документов претендентов.

5.4. Заместитель председателя конкурсной комиссии исполняет обязанности председателя конкурсной комиссии в его отсутствие в соответствии с настоящим Положением.

5.5. Секретарь конкурсной комиссии: согласовывает дату и время проведения заседания конкурсной комиссии с председателем конкурсной комиссии; не менее чем за 2 рабочих дня уведомляет в устной форме лиц, указанных в п. 3.2 настоящего Положения, о дате, времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии; принимает от уполномоченного лица регионального оператора сводный аналитический материал по претендентам, пакет документов претендентов, а также реестр поступления документов претендентов; принимает участие в заседаниях конкурсной комиссии по рассмотрению сводного аналитического материала по претендентам, пакета документов претендентов с правом голоса; по результатам заседания конкурсной комиссии в течение 2 рабочих дней после заседания конкурсной комиссии: оформляет протокол заседания конкурсной комиссии и обеспечивает его подписание всеми членами конкурсной комиссии, присутствовавшими на заседании; готовит письменные уведомления в адрес претендентов о решении, принятом на заседании конкурсной комиссии; информирует претендентов, не признанных победителями конкурсного отбора, о возможности дальнейшего выбора вакансий в общеобразовательных организациях, указанных в перечне, в случаях если по результатам конкурсного отбора замещено менее запланированного количества вакансий или победители конкурсного отбора не заключили трудовые договора на замещение должностей,

указанных в перечне;

обобщает информацию органов управления образованием муниципальных образований Ивановской области о заключении (незаключении) трудовых договоров победителями конкурсного отбора с общеобразовательными организациями, включенными в перечень;

организует размещение на официальном сайте Департамента образования Ивановской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет приказа Департамента образования Ивановской области об утверждении списка победителей конкурсного отбора (о внесении изменений в список победителей конкурсного отбора) не позднее 2 рабочих дней со дня его издания.

5.6. Члены конкурсной комиссии: принимают участие в заседаниях конкурсной комиссии, анализируют сводный аналитический материал по претендентам, пакет документов претендентов;

путем открытого голосования, участвуют в голосовании по определению победителя конкурсного отбора; подписывают протокол заседания конкурсной комиссии; при наличии особого мнения оформляют его в письменной форме и прикладывают к протоколу заседания конкурсной комиссии не позднее 1 рабочего дня после дня заседания конкурсной комиссии.

5.7. Решения конкурсной комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии.

Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом, который должен быть подписан всеми членами конкурсной комиссии, принимавшими участие в заседании конкурсной комиссии.

СОСТАВ

конкурсной комиссии по отбору претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек, расположенные на территории Ивановской области

Председатель конкурсной комиссии: Антонова О.Г., начальник Департамента образования Ивановской области;

Заместитель председателя конкурсной комиссии – Донецкий П.А., заместитель начальника Департамента образования Ивановской области;

Секретарь конкурсной комиссии – Стулова А.А., ведущий консультант отдела правового обеспечения, кадровой работы и внутреннего финансового аудита Департамента образования Ивановской области.

Члены конкурсной комиссии:

Горошко С.А., начальник управления общего и дополнительного образования и воспитания Департамента образования Ивановской области;

Рябова Т.Ю., начальник управления экономической политики, исполнения бюджета и учетной политики Департамента образования Ивановской области;

Представитель регионального оператора (по согласованию);

Представитель Общественного совета при Департаменте образования Ивановской области (по согласованию);

Представитель Ивановской областной организации профессионального союза работников образования и науки Российской Федерации (по согласованию).