|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 15 к приказу Департамента образования и науки Ивановской области  от 11.02.2025 № 111-о |
| **ИНСТРУКЦИЯ**  **для участника ГВЭ в устной форме, зачитываемая организатором в аудитории перед началом экзамена** | | |
| Текст, который выделен жирным шрифтом, читается участникам ГИА **слово в слово**. Это делается для стандартизации процедуры проведения ГИА. *Комментарии, выделенные курсивом, не читаются участникам ГИА. Они даны в помощь организатору*. Инструктаж и экзамен проводятся в спокойной и доброжелательной обстановке. | | |
| *Подготовительные мероприятия:*  *Оформить на доске (информационном стенде) в аудитории образец регистрационных полей бланка регистрации участника ГВЭ. Заполнить поля: «Код региона», «Код образовательной организации» (заполняется в соответствии с формой ППЭ-16), «Код ППЭ», «Номер аудитории», «Дата проведения ГВЭ», «Код предмета», «Название предмета».*  *Поле «Номер и буква класса» заполняют участники ГВЭ самостоятельно / ассистенты участников ГВЭ / организаторы в аудитории. Поле «Номер варианта» заполняется организатором в аудитории.*  *Поле «Код работы» на бланке регистрации заполнено автоматически.*    *Во время экзамена на рабочем столе участника ГВЭ, помимо ЭМ, могут находиться:*  *гелевая или капиллярная ручка с чернилами черного цвета;*  *документ, удостоверяющий личность;*  *лекарства (при необходимости);*  *продукты питания для дополнительного приема пищи (перекус), бутилированная питьевая вода при условии, что упаковка указанных продуктов питания и воды, а также их потребление не будут отвлекать других участников ГИА от выполнения ими экзаменационной работы (при необходимости);*  *черновики, выданные в ППЭ;*  *средства обучения и воспитания, которые можно использовать на ГИА по отдельным учебным предметам:*   |  |  | | --- | --- | | **Учебный предмет** | **Средства обучения и воспитания, которыми разрешено пользоваться на ГВЭ в устной форме** | | Русский язык | Орфографический и толковый словари, выданные в ППЭ | | Математика | * линейка, не содержащая справочной информации; * справочные материалы, содержащие основные формулы курса математики образовательной программы основного общего и среднего общего образования, которые представлены вместе с КИМ (входят в состав КИМ ГВЭ) |   **Названия и коды учебных предметов**   |  |  | | --- | --- | | **Название учебного предмета** | **Код учебного предмета** | | Русский язык | 51 | | Математика | 52 |   **Продолжительность выполнения экзаменационной работы ГВЭ**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Название учебного предмета** | **Продолжительность подготовки ответов на вопросы экзаменационных заданий в устной форме** | **Продолжительность подготовки ответов на вопросы экзаменационных заданий в устной форме участниками с ОВЗ, детьми-инвалидами и инвалидами** | | Русский язык | 1 час (60 минут) | 2 часа 30 минут  (150 минут) | | Математика | 1 час 30 минут  (90 минут) | 3 часа (180 минут) |   **Инструкция для участников ГВЭ**  *Первая часть инструктажа (начало проведения с 9:50):*  **Уважаемые участники экзамена! Сегодня Вы сдаете государственный выпускной экзамен (ГВЭ) по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (*назовите соответствующий учебный предмет)* **в устной форме.**  **ГВЭ – лишь одно из жизненных испытаний, которое вам предстоит пройти. Будьте уверены: каждому, кто учился в школе, по силам сдать ГВЭ. Все задания составлены на основе школьной программы. Поэтому каждый из вас может успешно сдать экзамен.**  **Вместе с тем напоминаем, что в целях предупреждения нарушений порядка проведения ГИА в аудиториях ППЭ ведется видеонаблюдение.**  **Во время проведения экзамена вам необходимо соблюдать порядок проведения ГИА.**  **В день проведения экзамена (в период с момента входа в ППЭ и до окончания экзамена) запрещается:**  **иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации (за исключением средств обучения и воспитания, разрешенных к использованию для выполнения заданий КИМ по соответствующим учебным предметам);**  **иметь при себе уведомление о регистрации на экзамен (при наличии – необходимо сдать его нам);**  **выносить из аудиторий и (или) ППЭ черновики, экзаменационные материалы на бумажном и (или) электронном носителях;**  **фотографировать экзаменационные материалы и (или) черновики;**  **перемещаться по ППЭ во время экзамена без сопровождения организатора;**  **выносить из аудиторий письменные принадлежности;**  **в аудитории во время проведения экзамена запрещается общаться с другими участниками экзамена, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами.**  **В случае нарушения порядка проведения ГИА Вы будете удалены с экзамена.**  **Напоминаем, что частью 4 статьи 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях предусмотрена административная ответственность. Умышленное искажение результатов государственной итоговой аттестации, а равно нарушение установленного законодательством об образовании порядка проведения государственной итоговой аттестации, влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей.**  **В случае нарушения порядка проведения ГИА работниками ППЭ или другими участниками экзамена Вы имеете право подать апелляцию о нарушении порядка проведения ГИА. Обращаем внимание, что апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается в день проведения экзамена члену ГЭК до выхода из ППЭ.**  **Ознакомиться с результатами ГВЭ Вы сможете в своей школе.**  **Плановая дата ознакомления с результатами:** *(назвать дату).*  **После получения результатов ГВЭ Вы можете подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Апелляция подается в течение двух рабочих дней после официального дня объявления результатов ГВЭ.**  **Апелляцию Вы можете подать в своей школе.**  **Апелляция по вопросам содержания и структуры заданий по учебным предметам, а также по вопросам, связанным с нарушением участником ГВЭ требований порядка и неправильным оформлением экзаменационной работы, не рассматривается.**  **Обращаем ваше внимание, что во время экзамена на вашем рабочем столе, помимо экзаменационных материалов, могут находиться только:**  **гелевая, капиллярная ручка с чернилами черного цвета;**  **документ, удостоверяющий личность;**  **лекарства (при необходимости);**  **продукты питания для дополнительного приема пищи (перекус), бутилированная питьевая вода при условии, что упаковка указанных продуктов питания и воды, а также их потребление не будут отвлекать других участников ГИА от выполнения ими экзаменационной работы (при необходимости);**  **черновики, выданные в ППЭ;**  **средства обучения и воспитания, которые можно использовать на ГИА по отдельным учебным предметам*.***  *Вторая часть инструктажа (начало проведения – не ранее 10:00).*  *Организатор раздает участникам в произвольном порядке комплекты бланков (бланк регистрации и бланк ответов, связанные между собой единым кодом работы).*  **Проверьте целостность комплекта бланков. Комплект бланков включает в себя:**  **бланк регистрации,**  **бланк ответов.**  **Проверьте совпадение кода работы на бланке регистрации и бланке ответов. В случае если вы обнаружили несовпадения, обратитесь к нам.**  *Сделайте паузу для проверки участниками комплекта бланков.*  *При обнаружении несовпадений кода работы, наличия лишних (нехватки) бланков, типографских дефектов следует заменить полностью комплект бланков на новый.*  **Приступаем к заполнению бланка регистрации.**  *В случае если участник не может самостоятельно оформить регистрационные поля бланка регистрации, эти поля заполняет ассистент (при наличии) или организатор в аудитории. В таком случае зачитать соответственно:* ***Бланк регистрации и бланк ответов заполнит ассистент / организатор в аудитории.***  **Буквы и цифры записываются в соответствии с образцом на бланке регистрации. Каждая цифра, символ записывается в отдельную клетку, начиная с первой клетки.**  **Регистрационные поля заполняются в соответствии с информацией на доске (информационном стенде) гелевой, капиллярной ручкой с чернилами черного цвета. При отсутствии такой ручки обратитесь к нам, так как бланки, заполненные иной ручкой, не обрабатываются и не проверяются.**  *Обратите внимание участников на доску.*  **В соответствии с информацией на доске (информационном стенде) заполняются следующие поля: «Код региона»** *(пауза)***, «Код образовательной организации»** *(пауза)***, «Код ППЭ», «Номер аудитории»** *(пауза),* **«Дата проведения ГВЭ»** *(пауза)***, «Код предмета»** *(пауза)***, «Название предмета»** *(пауза)***. В поле «Номер и буква класса» указывается информация о классе, в котором обучается участник ГВЭ** *(пауза)***. Поле «Код работы» заполнено автоматически. Поля «Резерв-1», «Резерв-2», «Резерв-3» не заполняются.**  **Далее заполняются сведения об участнике: фамилия, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность.**  *Сделать паузу для заполнения участниками бланков регистрации.*  **Поставьте вашу подпись строго внутри окошка «подпись участника ГВЭ», расположенного в нижней части бланка регистрации.**  *В случае если участник ГВЭ с ОВЗ, участник ГВЭ-ребенок – инвалид и инвалид не в состоянии по состоянию здоровья поставить свою подпись, подпись ставится ассистентом указанного участника ГВЭ (при наличии)  либо ответственным организатором в аудитории. В таком случае зачитать соответственно:* ***Организатор в аудитории / ассистент ставит свою подпись строго внутри окошка «подпись участника ГВЭ», расположенного в нижней части бланка регистрации*.**  **Приступаем к заполнению регистрационных полей бланка ответов. Бланк ответов при проведении ГВЭ в устной форме необходим для полноценной обработки комплекта бланков участника ГВЭ и не используется участником ГВЭ для записи ответов на задания. Ваш ответ будет записываться на аудионоситель. В поле ответа указанного бланка организатор внесет имя аудиофайла с записью Вашего ответа.**  **Регистрационные поля в бланке ответов заполняются в соответствии с информацией на доске.**  **Служебное поле «Резерв-4» не заполняется.** *Сделать паузу для заполнения участниками бланков.*  *Организаторы проверяют правильность заполнения регистрационных полей на всех бланках у каждого участника ГВЭ и соответствие данных участника ГВЭ в документе, удостоверяющем личность, и в бланке регистрации.*  **Напоминаем основные правила по заполнению бланка ответов.**  **Обращаем ваше внимание, что на бланке ответов запрещается делать какие-либо записи и пометки, не относящиеся к ответам на задания, в том числе содержащие информацию о личности участника ГВЭ. Также обращаем ваше внимание на то, что ответы, записанные в черновиках, не проверяются.**  **По всем вопросам, связанным с проведением экзамена (за исключением вопросов по содержанию экзаменационных билетов), Вы можете обращаться к нам. В случае необходимости выхода из аудитории оставьте ваши экзаменационные материалы и черновики на своем рабочем столе. Организатор проверит комплектность оставленных вами экзаменационных материалов, после чего Вы сможете выйти из аудитории. На территории ППЭ вас будет сопровождать организатор.**  **В случае плохого самочувствия незамедлительно обращайтесь к нам. В ППЭ присутствует медицинский работник. Напоминаем, что по состоянию здоровья Вы можете досрочно завершить экзамен и прийти на пересдачу.**  **Экзаменационные билеты поступили в аудиторию в доставочном пакете. Упаковка пакета не нарушена** *(продемонстрировать и вскрыть, используя ножницы)****.***  *Организатор раскладывает билеты на специальном столе в зоне видимости камер видеонаблюдения.*  **Комплект экзаменационных материалов по русскому языку состоит из 15 билетов, каждый из которых содержит текст и три задания.**  **На подготовку ответа предоставляется 60 минут.**  *или*  **Комплект экзаменационных материалов по математике состоит из 15 билетов, каждый из которых содержит пять заданий.**  **Необходимые справочные материалы для выполнения экзаменационной работы по математике выдаются вместе с текстом экзаменационной работы.**  **При выполнении заданий разрешается пользоваться линейкой.**  **Для подготовки ответа на вопросы билета предоставляется 90 минут.**  **Выберите, пожалуйста билет.**  *Организатор называет номер выбранного участником билета и записывает его на бланке регистрации и бланке ответов.*  **В поле «Номер варианта» вписывается номер выбранного Вами билета.**  *Сделать паузу для заполнения поля «Номер варианта» в бланке регистрации.*  **Инструктаж закончен. Перед началом выполнения экзаменационной работы, пожалуйста, успокойтесь, сосредоточьтесь.**  **Начало выполнения экзаменационной работы:** *(объявить время начала)*  **Окончание выполнения экзаменационной работы:** *(указать время).*  *Запишите на доске время начала и окончания выполнения экзаменационной работы.*  *Время, отведенное на инструктаж и заполнение регистрационных полей бланков, в общее время выполнения экзаменационной работы не включается.*  **Теперь вы можете приступить к подготовке к ответу. Когда будете готовы, сообщите нам. Желаем удачи!**  *По истечении времени, отведенного на подготовку ответов на вопросы экзаменационных заданий, необходимо объявить:*  **Время, отведенное на подготовку ответов на вопросы экзаменационных заданий, истекло. Приглашаем Вас к средству цифровой аудиозаписи. По нашему указанию громко и разборчиво дайте устные ответы на задания. По завершении записи Вашего ответа у Вас будет возможность прослушать запись Ваших устных ответов, чтобы убедиться, что она произведена без технических сбоев.**  *За 30 минут до окончания выполнения экзаменационной работы необходимо объявить:*  **До окончания выполнения экзаменационной работы осталось 30 минут.**  *За 5 минут до окончания выполнения экзаменационной работы необходимо объявить:*  **До окончания выполнения экзаменационной работы осталось 5 минут.**  *По окончании выполнения экзаменационной работы объявить:*  **Выполнение экзаменационной работы окончено. Бланки ГВЭ складываются в следующем порядке: бланк регистрации, бланк ответов, по порядку. Необходимо положить комплект бланков, КИМ и черновики на край стола. Мы пройдем и соберем Ваши экзаменационные материалы.**  *По окончании выполнения экзаменационной работы и сохранения аудиозаписи устного ответа участника экзамена техническим специалистом организатор вносит присвоенное аудиофайлу имя в бланк ответов участника.* | | | |