



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 26.03.2024 № 354 -о

Об утверждении Положения об организации работы «телефона доверия» Департамента образования и науки Ивановской области по вопросам противодействия коррупции

В соответствии со статьей 5 Закона Ивановской области от 18.06.2009 № 61-ОЗ «О противодействии коррупции в Ивановской области», в целях реализации антикоррупционных мероприятий, формирования в обществе нетерпимости к коррупционному поведению **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Положение об организации работы «телефона доверия» Департамента образования и науки Ивановской области по вопросам противодействия коррупции (прилагается).

2. Признать утратившими силу приказы Департамента образования Ивановской области:

от 01.02.2016 № 120-о «Об утверждении Положения об организации работы «телефона доверия» Департамента образования Ивановской области по вопросам противодействия коррупции»;

от 18.09.2017 № 1331-о «О внесении изменений в приказ Департамента образования Ивановской области от 01.02.2016 № 120-о «Об утверждении Положения об организации работы «телефона доверия» Департамента образования Ивановской области по вопросам противодействия коррупции»;

от 25.04.2022 № 441-о «О внесении изменений в приказ Департамента образования Ивановской области от 01.02.2016 № 120-о «Об утверждении Положения об организации работы «телефона доверия» Департамента образования Ивановской области по вопросам противодействия коррупции».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Член Правительства Ивановской области -
директор Департамента образования и
науки Ивановской области**



О.Г. Антонова

Приложение к приказу
Департамента
образования и науки
Ивановской области
от 26.03.2024 № 357 -о

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации работы «телефона доверия» Департамента образования и науки Ивановской области по вопросам противодействия коррупции

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации работы «телефона доверия» Департамента образования и науки Ивановской области по вопросам противодействия коррупции (далее – «телефон доверия»).

2. «Телефон доверия» - это канал связи с гражданами и организациями (далее - абонент), созданный в целях реагирования на возможные коррупционные проявления в деятельности государственных гражданских служащих Ивановской области, замещающих должности государственной гражданской службы Ивановской области в Департаменте образования и науки Ивановской области (далее - гражданские служащие).

3. Информация о функционировании «телефона доверия» размещается на официальном сайте Департамента образования и науки Ивановской области.

4. По «телефону доверия» принимается и рассматривается информация в отношении гражданских служащих:

о готовящихся, совершенных либо совершаемых противоправных деяниях коррупционной направленности;

о конфликте интересов на государственной гражданской службе Ивановской области (далее - гражданская служба);

о несоблюдении гражданскими служащими запретов и ограничений, связанных с гражданской службой.

5. Для работы «телефона доверия» выделена линия телефонной связи – 8 (4932) 41-03-42.

6. В случае поступления телефонного звонка с информацией, указанной в пункте 4 настоящего Положения, на другую линию телефонной связи, данный звонок переадресуется на линию телефонной связи 8 (4932) 41-03-42.

7. Прием информации, поступающей по «телефону доверия», осуществляется по следующему графику:

понедельник – четверг – с 9 часов 00 минут до 17 часов 00 минут;

пятница – с 9 часов 00 минут до 16 часов 45 минут;

перерыв - с 13 часов 00 минут до 13 часов 45 минут.

8. Учет информации, поступающей по «телефону доверия», осуществляется гражданскими служащими отдела правового обеспечения и кадровой работы Департамента образования и науки Ивановской области (далее - Отдел).

9. Информация, принятая по «телефону доверия», оформляется гражданскими служащими Отдела не позднее 10 часов рабочего дня, следующего за днем поступления информации, в журнале учета информации, принятой по «телефону доверия» Департамента образования и науки Ивановской области по вопросам противодействия коррупции.

10. Гражданские служащие Отдела, в должностные обязанности которых входит работа с информацией, принятой по «телефону доверия», несут ответственность за несоблюдение конфиденциальности полученных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. При наличии в информации, принятой по «телефону доверия», сведений, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, данная информация направляется Департаментом образования и науки Ивановской области в государственные органы в соответствии с их компетенцией в течение 3 рабочих дней со дня ее оформления в журнале учета информации, принятой по «телефону доверия» Департамента образования и науки Ивановской области по вопросам противодействия коррупции.