|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 24 к приказу  Департамента  образования и науки  Ивановской области  от 24.04.2025 № 372 -о |

**И Н С Т Р У К Ц И Я**

**для участников ОГЭ по иностранному языку, зачитываемая организатором в аудитории проведения устной части перед началом выполнения экзаменационной работы**

|  |
| --- |
| Текст, который выделен жирным шрифтом, должен быть прочитан участникам ОГЭ слово в слово. Это делается для стандартизации процедуры проведения ОГЭ. *Комментарии, отмеченные* *курсивом, не читаются участникам. Они даны в помощь организатору*. Инструктаж и экзамен проводятся в спокойной и доброжелательной обстановке. |

*Перед началом проведения устной части ОГЭ по иностранному языку организатор в аудитории на доске указывает номер аудитории:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Номер аудитории |  |  |  |

**Инструкция для участников ОГЭ в аудитории проведения устной части по иностранному языку**

**Уважаемый участник ОГЭ!**

**Напоминаем Вам основные правила выполнения устной части экзаменационной работы.**

**Выполнение экзамена осуществляется за компьютером.**

**Общая продолжительность экзамена составляет примерно 15 минут: около двух минут отводится на подготовку к началу выполнения экзаменационной работ и около 13 минут отводится непосредственно на ознакомление и выполнение заданий КИМ.**

**На протяжении всего экзамена будет вестись аудиозапись. После завершения выполнения экзаменационной работы Вы можете прослушать свои ответы. В случае, если Вас не устроит качество записи, Вы должны сообщить об этом нам.**

**При себе Вы должны иметь:**

* **заполненный бланк регистрации (номер аудитории не заполнен),**
* **контрольный лист с номером варианта КИМ,**
* **документ, удостоверяющий личность,**
* **гелевую, капилярную ручку** **с чернилами черного цвета.**

**При выполнении заданий устной части использование черновиков запрещено.**

**Впишите номер аудитории в бланк регистрации** **ручкой, которой вы заполняли бланк в аудитории подготовки. Номер аудитории указан на доске.**

*Сделать паузу для заполнения участниками номера аудитории.*

**Перед началом выполнения экзаменационной работы наденьте гарнитуру (наушники с микрофоном), находящуюся на Вашем рабочем месте.**

**Убедитесь, что наушники удобно надеты и плотно прилегают к ушам, микрофон отрегулирован и находится непосредственно перед губами.**

**При необходимости отрегулируйте гарнитуру по размеру оголовья и положению микрофона.**

*При наличии резервной гарнитуры наденьте гарнитуру и продемонстрируйте участникам, как регулировать размер оголовья, как правильно должна быть надета гарнитура и расположен микрофон.*

*Участник экзамена надевает гарнитуру.*

**По всем вопросам, связанным с проведением экзамена (за исключением вопросов по содержанию КИМ), Вы можете обращаться к нам.**

**В случае плохого самочувствия незамедлительно обращайтесь к нам. В пункте присутствует медицинский работник. Напоминаем, что по состоянию здоровья и заключению медицинского работника, присутствующего в данном пункте проведения экзамена, вы можете досрочно завершить выполнение экзаменационной работы и прийти на пересдачу.**

**Прежде чем приступить к выполнению заданий,** **перед ответом на каждое из заданий необходимо произносить на русском языке под запись средствами аудиозаписи номер штрихкода, находящегося на Вашем бланке регистрации и номер каждого задания.**

**Напоминаем, что при выполнении задания 2 (условный диалог-расспрос) отвечать на вопросы следует сразу после их прослушивания. Время на подготовку ответа на вопросы задания 2 не предусматривается.**

**Инструктаж закончен. Можете приступать к работе на станции записи. Желаем удачи!**