2 декабря 2009 года N 137-уг

**УКАЗ**

**ГУБЕРНАТОРА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ УВЕДОМЛЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ**

**НАНИМАТЕЛЯ О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ**

**ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

(в ред. Указов Губернатора Ивановской области

от 06.06.2011 N 116-уг, от 06.12.2011 N 213-уг)

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и в целях определения процедуры уведомления Губернатора Ивановской области государственными гражданскими служащими Ивановской области, для которых Губернатор Ивановской области является представителем нанимателя, о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, перечня сведений, содержащихся в уведомлении, а также организации проверки этих сведений и порядка регистрации уведомлений постановляю:

(преамбула в ред. Указа Губернатора Ивановской области от 06.06.2011 N 116-уг)

Утвердить [Положение](#Par37) о порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих Ивановской области к совершению коррупционных правонарушений (прилагается).

Губернатор Ивановской области

М.А.МЕНЬ

г. Иваново

2 декабря 2009 года

N 137-уг

Приложение

к указу

Губернатора

Ивановской области

от 02.12.2009 N 137-уг

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ УВЕДОМЛЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ О ФАКТАХ**

**ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ**

**СЛУЖАЩИХ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ К СОВЕРШЕНИЮ**

**КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

(в ред. Указов Губернатора Ивановской области

от 06.06.2011 N 116-уг, от 06.12.2011 N 213-уг)

1. Положение о порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих Ивановской области к совершению коррупционных правонарушений (далее - Положение) разработано в соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и определяет процедуру уведомления представителя нанимателя - Губернатора Ивановской области (далее - представитель нанимателя) государственными гражданскими служащими Ивановской области, для которых Губернатор Ивановской области является представителем нанимателя (далее - гражданские служащие), о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, определяет перечень сведений, содержащихся в уведомлении, а также регулирует вопросы организации проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений.

(п. 1 в ред. Указа Губернатора Ивановской области от 06.06.2011 N 116-уг)

2. В случае обращения к гражданскому служащему каких-либо лиц (от имени каких-либо лиц) в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения гражданский служащий обязан уведомить представителя нанимателя о факте обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционного правонарушения.

(п. 2 в ред. Указа Губернатора Ивановской области от 06.12.2011 N 213-уг)

3. Утратил силу. - Указ Губернатора Ивановской области от 06.12.2011 N 213-уг.

4. Уведомление представителю нанимателя о фактах обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционного правонарушения (далее - уведомление) составляется в письменном виде и должно содержать следующий перечень сведений:

(в ред. Указа Губернатора Ивановской области от 06.12.2011 N 213-уг)

фамилия, имя, отчество, должность представителя нанимателя;

фамилия, имя, отчество, должность гражданского служащего, место жительства и контактный телефон;

дата, время и место обращения к гражданскому служащему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

все известные сведения о лице (лицах), склонявшем(их) гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений;

информация о действии (бездействии), которое гражданский служащий должен совершить по обращению;

способ склонения к коррупционному правонарушению;

информация об отказе (согласии) гражданского служащего принять предложение лица (лиц) о совершении коррупционного правонарушения;

информация о наличии (отсутствии) договоренности о дальнейшей встрече и действиях участников обращения;

обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению;

дата и место заполнения уведомления;

подпись гражданского служащего, представившего уведомление.

К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения к гражданскому служащему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Уведомление подается гражданским служащим на имя представителя нанимателя через управление государственной службы и кадров аппарата Правительства Ивановской области в течение 3 рабочих дней с даты обращения к гражданскому служащему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

(в ред. Указа Губернатора Ивановской области от 06.06.2011 N 116-уг)

При нахождении гражданского служащего не при исполнении служебных обязанностей и вне пределов места службы о факте склонения его к совершению коррупционного правонарушения гражданский служащий уведомляет представителя нанимателя по любым доступным ему средствам связи, а по прибытии к месту службы оформляет уведомление, указанное в настоящем пункте, в письменной форме.

5. При получении от гражданского служащего уведомления начальник управления государственной службы и кадров аппарата Правительства Ивановской области регистрирует уведомление в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения к государственным гражданским служащим Ивановской области в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (далее - журнал). Журнал ведется по [форме](#Par101) согласно приложению к настоящему Положению. Копия зарегистрированного в соответствии с настоящим Положением уведомления выдается заявителю на руки под подпись в графе 9 "Особые отметки" журнала.

(в ред. Указа Губернатора Ивановской области от 06.06.2011 N 116-уг)

6. В журнале запрещается отражать ставшие известными сведения о частной жизни гражданского служащего, представившего уведомление, его личной и семейной тайне, а также иную конфиденциальную информацию, охраняемую законом.

7. Журнал хранится в управлении государственной службы и кадров аппарата Правительства Ивановской области в течение 5 лет с даты регистрации в нем последнего уведомления. Следующий журнал начинается с номера 1.

(в ред. Указа Губернатора Ивановской области от 06.06.2011 N 116-уг)

8. Начальник управления государственной службы и кадров аппарата Правительства Ивановской области после регистрации уведомления в течение 2 рабочих дней с даты регистрации уведомления передает уведомление со всеми прилагающимися к нему материалами, подтверждающими обстоятельства обращения к гражданскому служащему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, помощнику Председателя Правительства Ивановской области по вопросам безопасности под подпись в графе 9 "Особые отметки" журнала, за исключением случаев временного отсутствия помощника Председателя Правительства Ивановской области по вопросам безопасности.

(п. 8 в ред. Указа Губернатора Ивановской области от 06.06.2011 N 116-уг)

9. Организация проверки содержащихся в уведомлении сведений осуществляется помощником Председателя Правительства Ивановской области по вопросам безопасности либо начальником управления государственной службы и кадров аппарата Правительства Ивановской области - в случае временного отсутствия помощника Председателя Правительства Ивановской области по вопросам безопасности.

(п. 9 в ред. Указа Губернатора Ивановской области от 06.06.2011 N 116-уг)

9.1. Должностными лицами, правомочными на основании поручения помощника Председателя Правительства Ивановской области по вопросам безопасности либо начальника управления государственной службы и кадров аппарата Правительства Ивановской области, в случае, определенном [пунктом 9](#Par75) настоящего Положения, осуществлять проверку содержащихся в уведомлении сведений, являются:

- государственные гражданские служащие Ивановской области, замещающие должности государственной гражданской службы Ивановской области в управлении государственной службы и кадров аппарата Правительства Ивановской области;

- государственные гражданские служащие Ивановской области, замещающие должности государственной гражданской службы Ивановской области в управлении региональной безопасности аппарата Правительства Ивановской области;

- работники, занимающие должности, не отнесенные к должностям государственной гражданской службы Ивановской области, в управлении региональной безопасности аппарата Правительства Ивановской области;

- консультант Губернатора Ивановской области.

(п. 9.1 введен Указом Губернатора Ивановской области от 06.06.2011 N 116-уг)

9.2. Проверка содержащихся в уведомлении сведений проводится в течение 10 рабочих дней с даты регистрации уведомления.

(п. 9.2 введен Указом Губернатора Ивановской области от 06.06.2011 N 116-уг)

10. Участники проверки не вправе разглашать конфиденциальные сведения, ставшие им известными в ходе проверочных мероприятий.

11. По результатам проведенной проверки уведомление с приложением материалов проверки и всеми представленными гражданским служащим дополнительными сведениями, документами и материалами, касающимися информации, изложенной в уведомлении, передается представителем нанимателя в управление государственной службы и кадров аппарата Правительства Ивановской области для направления заказным письмом в прокуратуру Ивановской области.

Приложение

к Положению

(в ред. Указа Губернатора Ивановской области

от 06.06.2011 N 116-уг)

Основание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок хранения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о фактах обращения

к государственным гражданским служащим Ивановской области

в целях склонения их к совершению

коррупционных правонарушений

 Начат "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 Окончен "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 На "\_\_\_\_\_" листах

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п | Регистрационный номер  уведомления  |  Дата  и время  принятия уведомления |  ФИО должностного лица,  принявшего уведомление  |  Краткое  изложение  сведений  и фактов,  указанных в уведомлении,дополнительных сведений  | Дополнительные документы  и материалы,  касающиеся  информации,  изложенной в уведомлении,представленном гражданским  служащим  |  Подпись должностного лица,  принявшего уведомление  для организации  проверки  сведений, указанных в нем, и дата  заполнения уведомления  |  Сведения  о принятом  решении по результатам рассмотренияуведомления с указанием  даты  принятия  решения  | Особые отметки |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |  6  |  7  |  8  |  9  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |